



**ISTITUTO COMPRENSIVO "E. DE AMICIS"**

Via Chiarini, 5 – 40011 Anzola dell'Emilia (BO)

Tel. 051- 733136 Fax 051- 6507644

C.F. 91153630370 Cod.Min. BOIC81400L

e-mail: [boic81400l@istruzione.it](mailto:boic81400l@istruzione.it) - [boic81400l@pec.istruzione.it](mailto:boic81400l@pec.istruzione.it)

sito WEB [www.istitutocomprensivoanzola.gov.it](http://www.istitutocomprensivoanzola.gov.it)

Prot. n. 3509/B04

Anzola dell'Emilia, 27/05/2016

**CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI  
"BONUS PREMIALE" L. 107/15.**

**Il Comitato di Valutazione d'Istituto in data 12 maggio 2016, alla presenza di tutti i componenti, dopo ampia e condivisa valutazione, ha individuato all'unanimità i seguenti criteri in riferimento alle tre macroaree "a – b – c" indicate dalla Legge stessa.**

**a) Della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;**

**a1) "della qualità dell'insegnamento"**

**a1.1)** Aggiornamento sistematico e significativo oltre l'attività obbligatoria, su tematiche disciplinari o inerenti agli obiettivi contenuti nel POF/PTOF e P. d. M. con ricaduta della formazione effettuata, all'interno della scuola (attività didattica realizzata /diffusione ai colleghi).

**a1.2)** Adozione di strategie organizzative - gestionali - relazionali che favoriscano un clima di benessere interpersonale all'interno della classe per la prevenzione della conflittualità, del disagio socio-affettivo, del bullismo/cyberbullismo ( ad es.: utilizzo metodologie come circle-time,"ora magica", ricorso all'esperto dello sportello d'ascolto per concordare approcci adeguati a situazioni problematiche...).

**a1.3)** Utilizzo di metodologie didattiche volte a favorire il processo di apprendimento, la motivazione e la partecipazione degli alunni (rilevati anche attraverso questionari rivolti all'utenza).

**a1.4)** Particolare diligenza nell'osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti alla funzione docente ( es. fornire indicazioni sulla realizzazione della programmazione scolastica, in caso di assenza/impedimenti, ai colleghi/personale scolastico...).

**a2) “del contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica”**

**a2.1)** Partecipazione attiva alla stesura del RAV/P.d.M. e alla realizzazione delle azioni di miglioramento previste. (ad es.:curricolo in verticale, elaborazione di UdA, rubriche per la valutazione e la certificazione delle competenze) comprese le attività di autovalutazione d’Istituto.

**a3) “del successo formativo e scolastico degli studenti”**

**a3.1)** Elaborazione e/o realizzazione di moduli didattico/laboratoriali, strumenti, materiali e metodologie innovative di apprendimento finalizzate ai diversi bisogni formativi degli studenti, anche in relazione all’inclusione di alunni H/D SA/BES ( es. S.S.F.T, VB-MAPP, Test Progetto SEED-SEMI...)

**a3.2)** Conseguimento di esiti significativi da parte degli alunni a prove standardizzate d’Istituto a classi parallele, Prove Nazionali (INVALSI), competizioni ( es. giochi matematici, olimpiadi del problem solving...)

**a3.3)** Partecipazione significativa a concorsi, borse di studio, progetti europei, di classi, gruppi, singoli alunni.

**B) Dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;**

**b1) “Dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni”**

**b1.1)** Evidente progressione delle competenze degli alunni attraverso azioni di potenziamento in orario curricolare/extracurricolare grazie all'utilizzo di moduli didattici e metodologie innovative (es.: classi aperte - sportello per il recupero - laboratori...)

**b2) “Dell’innovazione didattica e metodologica”**

**b2.1)** Costruzione e sperimentazione di ambienti di apprendimento/percorsi innovativi ed efficaci tesi a favorire la didattica laboratoriale, lo sviluppo della creatività (pensiero produttivo/divergente/innovativo/imprenditoriale) e la motivazione alla ricerca ( es. CI@sse 2.0, flessibilità nel setting d'aula, Cooperative learning...)

**b2.2)** Disponibilità all'utilizzo delle TIC nell'insegnamento delle discipline attraverso attività didattiche innovative ed eventuale condivisione in piattaforma dei percorsi didattici attivati.

**b3) “Della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”**

**b3.1)** Coordinamento e/o partecipazione a gruppi di ricerca-azione metodologico-didattica interna o in collaborazione con Università/Enti specializzati per il potenziamento delle competenze disciplinari/interdisciplinari/trasversali degli alunni con particolare attenzione al P. d. M. d'Istituto o a progetti innovativi compresi nel PTOF.

**b3.2)** Diffusione di materiali e documentazioni anche attraverso il supporto delle TIC, autoprodotte o elaborate in gruppo (d'Istituto/rete/associazioni professionali che operano nel campo della ricerca pedagogico-didattica) con eventuale impegno alla costruzione di un archivio di buone pratiche didattiche.

**C) Delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.**

**c1) “Delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico”**

**c1.1)** Coordinamento organizzativo e/o didattico di particolare impegno e responsabilità a qualsiasi livello (di classe, classi parallele-dipartimenti, di plesso,

d'Istituto) con evidente ricaduta positiva nell'efficacia ed efficienza del servizio/della prestazione effettuata.

**c 1.2)** Disponibilità spontanea/su richiesta alla collaborazione e al supporto al D. S. in attività complesse in orario scolastico/extrascolastico.

**c2) "Delle responsabilità assunte nella formazione del personale"**

**c2.1)** Svolgimento di un ruolo attivo nella formazione del personale (promozione/organizzazione di corsi interni/in rete; assunzione del ruolo di formatore in corsi interni/in rete; partecipazione a corsi esterni su mandato dell'Istituto per successiva divulgazione/ricaduta interna).

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Maria Rita Guazzaloca  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93